

Critère Obligatoire – Catégorie Gestion générale Plan d'action



Annexe au critère n°1

	AC	TION 1 : RI	EDUIRE L	A CONSOMMATION	N ENER	GETIQUE			
Objectif général n°	1 : Réduire la consommatio								
Objectifs détaillés	Moyens/actions	Responsable/ acteurs	Echéanciers	Ressources nécessaires	Budget	Résultat attendu	rés	ultat	Explication des écarts
Suivi de la consommation mensuelle	Relevé de compteurs	Entretien, direction	2 ans	/	/	Diminution chiffrée du volume d'eau utilisé		ui on	
2) réduction de la consommation	Mise en place de mousseur, réducteur de pression, chasse d'eau à double volume	Entretien, direction	3 ans	Mousseur, réducteur, chasse d'eau	600€	Réduction du volume d'eau utilisé		oui on	
3) récupération d'eau	Mise en place de récupérateur d'eau pour l'arrosage des massifs et plantes	Entretien, direction	1 an	2 ou 3 récupérateurs d'eau	350 €	Réduction du volume d'eau utilisé pour les entretiens extérieurs		ui on	
Objectif général n°2	2 : Réduire la consommatio	n d'électricit	:é						
1) Suivi de la consommation mensuelle	Relevé de compteurs, mise en place de compteurs intermédiaires	Entretien, direction	3 ans	/	/	Diminution chiffrée		ui on	
2) réduction de la consommation	Remplacement des ampoules actuelles par des ampoules à basse consommation d'énergie	Entretien, direction	3 ans	Ampoules diverses	/	Diminution chiffrée		ui on	
3) Rachat d'énergie verte	Achat via notre fournisseur d'énergie dite « verte »	Direction	1 an	Retouche du contrat d'énergie actuel		Nouveau contrat/ avenant obtenu		oui on	
4) Remplacement des équipements	Remplacement des outils utilisant de l'essence par des outils sur batterie électrique	Direction	3 ans	Achat de matériel	3 000€	Diminution voire disparition des dépenses essence pour matériel		oui on	
5) Installation de bornes pour véhicules électriques	Achat et mise en place de deux bornes et emplacement pour nos clients ayant des véhicules électriques	Direction, entretien	3 ans	Achat de matériel et installation	1 500€	Installation faite		oui on	

	ACTION 2 :	REDUCTIO	N DES DE	CHETS PRODUITS	PAR L'	ETABLISSEMENT		
Objectifs détaillés	Moyens/actions	Responsable/ acteurs	Echéanciers	Ressources nécessaires	Budget	Résultat attendu	résultat	Explication des écarts
1) Mise en place d'un compost	Achat et entretien d'un compost	Cuisine, entretien,	1 an	Achat compost	50€	Utilisation du compost à bon	oui	
'	·	clients				escient	non	
2) Réduire les	Mise en place d'un poulailler	Entretien,	2 ans	Achat poulailler,	1 000€	Diminution du	oui	
déchets et le gaspillage alimentaire par la mise en place d'un	et d'une dizaine d'animaux	cuisine, clients		fabrication enclos, achat poules		volume de poubelles mises dans les containers	non	
poulailler								
3) mise en avant du tri sélectif	Installation dans chaque	Clients,	3 ans	Achats poubelles de tri et installation	4 380€	Diminution du volume de déchets	oui	
III Selectii	logement de poubelles permettant le tri sélectif	entretien		tii et iiistallatioii		ménagers	non	
4) Réduire les	Commandes suivies et	Cuisine,	2 ans	Coordination avec	/€	Diminution des	oui	
déchets alimentaires du service restauration	régulières suivant le nombre de clients confirmés et non potentiels	direction		fournisseurs et équipe de cuisine		commandes et des déchets alimentaires	non	
5) Mise en place	Installation de borne de type	Clients,	2 ans	Achat et installation	500 €	Diminution du	oui	
d'éco mégot	« Ecomégot »	entretien		de 2 bornes		nombre de mégots trouvés au sol ou	non	
						dans la nature.		

ACTION 3 : METTRE EN PLACE UNE RESTAURATION SAINE ET DE QUALITE										
Objectifs détaillés	Moyens/actions	Responsable/ acteurs	Echéanciers	Ressources nécessaires	Budget	Résultat attendu	résultat	Explication des écarts		
1) Développer les circuits courts	Travailler avec les fournisseurs locaux	Cuisine, direction	2 saisons	Temps	/	Obtention du label «Cap sur les 4 saisons» de Cap France	oui non			
2) Privilégier les achats en gros	Acheter des conditionnements plus importants afin de réduire le achats d'emballages individuels	Cuisine, direction	2 saisons	/		Diminution voire absence de dosettes ; Obtention du label «Cap sur les 4 saisons» de Cap France	oui non			

	ACTION 4 : S	ENSIBILISE	R NOTRE	CLIENTELE AU DE	EVELOP	PEMENT DURABL	=	
Objectif général n°	1 : Réduire notre impact car							
Objectifs détaillés	Moyens/actions	Responsable/ acteurs	Echéanciers	Ressources nécessaires	Budget	Résultat attendu	résultat	Explication des écarts
1) Installation de charrettes pour transporter les bagages	Achat de charrettes pour remplacer les véhicules à proximité des logements et limiter les déplacements sur le village vacances	Clients, réception, direction	1 an	Charrettes et support	500€	Absence de véhicule sur la structure (hors véhicules adaptés PMR et véhicule de service)	oui non	
2) Covoiturage	Proposer le covoiturage lors des orties pour diminuer la pollution.	Clients, animation	1 an	Aucune	/		oui non	
Objectif général n°	2 : Afficher pour mieux com	muniquer						
Objectifs détaillés	Moyens/actions	Responsable/ acteurs	Echéanciers	Ressources nécessaires	Budget	Résultat attendu	résultat	Explication des écarts
1) Création d'une page du site internet dédiée au développement durable	Création d'une page regroupant : la mise en place des certifications, les projets, la démarche et la présentation des différents acteurs.	Direction	1 an	Temps	/	Page internet en ligne et nombre de vues de la page proportionnelles au nombre de visites sur le site	oui non	
2) BD à destination des enfants	Création d'une petit histoire à colorier à destination des enfants pour les sensibiliser plus directement sur les bons gestes à adopter : éteindre les lumières, couper le robinet ou la douche pendant le savonnage,	Direction, animation, infographiste	1 an	Temps et création	200 €	Distribution de la bande dessinée aux enfants sur site à leur arrivée.	oui non	
3) panneau informatif à l'accueil	Mise en place d'un panneau d'affichage regroupant nos pratiques, notre démarche et notre volonté d'un tourisme plus responsable et durable à la vue de nos clients	Direction, infographiste	1 an	Temps et création	200 €	Mise en place terminée	oui	

Date: 26/02/2019

Nom et signature : Jaremko Christian, directeur